

## Samtidskunst og klassisk musik

Denne forhåndsvisning blev oprettet: 08:27 21.11.2024

**BEMÆRK!** Forhåndsvisning af denne formular er kun beregnet til at give dig et overblik over de spørgsmål, vi stiller ansøgerne.

Du skal derfor ikke udskrive og sende os denne formular. Vi **godkender kun** ansøgninger, der er udfyldt og sendt til os **elektronisk via ansøgerportalen**.

Vi forbeholder os også retten til at ændre på spørgsmålene i formularen under ansøgningstiden, og kan derfor ikke garantere, at den formular, du vil udfylde, er eksakt identisk med denne kopi.

---

## Trin 1/4 Projektbeskrivelse og organisation

### Kunstmråde

**(Obligatorisk)**

Valgmuligheder: Samtidskunst, Klassisk musik

### Projektets titel

**(Obligatorisk)**

### Hvad er det overordnede formål? **(Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af maks. 200

Beskriv kort, hvad I ønsker at opnå med projektets aktiviteter.

Kort beskrivelse af projektet

**(Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af maks. 800

Hvad er det kunstneriske indhold? Hvad er emnerne/temaerne? Hvilken værdi skaber projektet?

**Hvem er målgruppen? (Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af maks. 800

*Hvem henvender projektet sig til? Og hvem er publikum? Hvordan forventer ansøger at få fat i målgruppen?*

**Hvordan er projektet relevant? (Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af maks. 800

*Hvorfor er det vigtigt at gennemføre projektet? Hvordan supplerer det andre lignende indsatser? Hvorfor er I de rigtige til at varetage det?*

**Hjælpetekst til spørgsmålet:**

---

## Trin 2/4 Projektets ressourcer, aktiviteter og mål

**Organisation og ressourcer: Hvem står bag projektet? (Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af maks. 800

*Beskriv f.eks. kompetencer i organisationen, fysiske rammer for det kunstneriske indhold, særlig adgang til den ønskede målgruppe eller bekræftede samarbejdsaftaler med kunstnere, musikere eller andre aktører.*

**Hjælpetekst til spørgsmålet:**

**Aktiviteter: Hvad er indholdet i projektet? (Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af maks. 800

*Beskriv det kunstfaglige indhold og initiativer i projektet fx udstillinger eller koncerter, udviklingsinitiativer eller publikumsinddragelse.*

**Hjælpetekst til spørgsmålet:**

---

**Målsætninger: Hvad vil du opnå med projektet? (Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af maks. 800

Beskriv de kvantitative eller kvalitative målsætninger for projektet fx antallet af besøgende/publikummer til aktiviteterne, sammensætning af involverede kunstnere eller de oplevelser/muligheder som projektet skaber for målgruppen eller de involverede kunstnere.

**Hjælpetekst til spørgsmålet:**

**Opsamling: Hvordan vil I følge op på projektets resultater?**

**(Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af maks. 800

Beskriv organisationens planer for at følge op på de angivne målsætninger. Ved en bevilling fra fondet vil vi løbende bede om statusrapporter, hvor det vil være nødvendigt med tydelige målsætninger.

**Øvrige kommentarer til ansøgningen**

Skriv andre relevante informationer, hvis de ikke fremgår af ovenstående.

---

## Trin 3/4 Tidsplan og økonomi

**Start- og slutdato**

**(Obligatorisk)**

**Startdato**

**Hjælpetekst til spørgsmålet:**

Vi har ikke fastlagte frister, men behandler løbende ansøgninger.

Vi har 10-14 ugers behandlingstid, og vi støtter ikke aktiviteter, der er igangsat eller afviklet, før ansøgningen er behandlet, så du skal søge i god tid før dit projekt skal starte.

**Slutdato**

### Kort oversigt over tidsplan

**(Obligatorisk)**

Antal tegn: 0 af maks. 800

### Økonomi: Hvad koster projektet og hvad er finansieringsplanen? **(Obligatorisk)**

Angiv planer for egenfinansiering eller støtte fra andre kilder, f.eks. statslig og/eller kommunal medfinansiering.

### Samlet projektbudget

**(Obligatorisk)**

### Ansøgt beløb hos Det Obelske Familiefond

**(Obligatorisk)**

### Hvordan ønsker du en eventuel bevilling udbetalt?

**(Obligatorisk)**

Hvor mange rater og hvornår?

Vi anbefaler halvårslige udbetalinger. De sidste 10% af bevillingen udbetales, når slutrapport og projektregnskab er indsendt og godkendt.

**Dato**

**Andel af ansøgt beløb (i %)**

## Trin 4/4 Bilag

### Projektbeskrivelse og øvrige bilag **(Obligatorisk)**

Du skal nu uploade en uddybende projektbeskrivelse, samt øvrigt relevant materiale med forbindelse til projektet.

Tilladte filformater: doc, docx, pdf, xls, xlsx. Tilladt filstørrelse: 10 MB/fil.

Du kan maksimalt uploade 4 filer udover projektbeskrivelsen.

Træk-og-slip eller klik for at tilføje fil.

### Projektbudget

**(Obligatorisk)**

Projektbudgettet skal indeholde tydelig angivelse af alle udgifter i projektet og en finansieringsplan.

Tilladte filformater: doc, docx, pdf, xls, xlsx. Tilladt filstørrelse: 10 MB/fil.

Træk-og-slip eller klik for at tilføje fil.

### Øvrige bilag (valgfrit)

Tilladte filformater: doc, docx, pdf, xls, xlsx og maks. Tilladt filstørrelse er: 10 MB/fil. Du kan maks. Uploade 5 filer. Du skal nu uploade en uddybet projektbeskrivelse, samt øvrigt relevant materiale med forbindelse til projektet.

**Hjælpetekst til spørgsmålet:**

Træk-og-slip eller klik for at tilføje fil.

### Øvrige kommentarer til din ansøgning kan angives her

Antal tegn: 0 af maks. 800